муниципальное общеобразовательное учреждение «Домозеровская школа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете  протокол от 30.08.2018 г. №12 | Согласовано на Совете школы  протокол от 29.08.2018г№1 | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора МОУ «Домозеровская школа»  от 03.09.2018 г. № 115 |

**Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в МОУ «Домозеровская школа» для профильного обучения**

1.Настоящее Положение разработано в целях организации индивидуального отбора, обучающихся при приеме в МОУ «Домозеровская школа» для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме или переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением правительства Вологодской области от 24.02.2014 №122 (в редакции постановления правительства Вологодской области 21.03.2016 №247, от 18.07.2016 №652), административного регламента по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие программы ОО и СОО (постановление администрации Череповецкого муниципального района №915 от 05.07.2018), Уставом Учреждения.

3.Индивидуальный отбор обучающихся в 10 классы производится ежегодно, в 11 классы – при наличии свободных мест в Учреждении.

4. В Учреждении для проведения индивидуального отбора создаются комиссия по индивидуальному отбору (приемная комиссия) и апелляционная комиссия. Состав, порядок формирования и работы приемной и апелляционной комиссии устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приемной комиссии.

5. Информация о сроках, времени, подаче заявлений, порядке организации индивидуального отбора обучающихся, работе приемной и апелляционной комиссий размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

Информирование о проведении индивидуального отбора осуществляется на родительских и ученических собраниях, информационных стендах Учреждения, в средствах массовой информации.

6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:

копии свидетельства о рождении обучающегося (копии документа, удостоверяющего личность);

копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявлений родителями (законными представителями);

выписки из классного журнала четвертных (триместровых), годовых отметок за последний учебный год, заверенной подписью руководителя и печатью образовательной организации;

копии документа государственного образца об основном общем образовании, сведений о результатах государственной итоговой аттестации по профильным предметам при осуществлении индивидуального отбора для обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 10 и в 11 классы;

7. При участии в индивидуальном отборе в класс с профильным обучением обучающегося МОУ «Домозеровская школа», документы, находящиеся в распоряжении Учреждения, обучающимся, родителем (законным представителем) не предоставляются.

8. Прием документов для индивидуального отбора производится Учреждением с 25 мая по 1 августа текущего года.

9. Индивидуальный отбор при приеме в 10 класс осуществляется:

по результатам государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам и одному учебному предмету, определенному Учреждением в качестве необходимого для осуществления индивидуального отбора (не применяется в отношении учебных предметов, по которым обучающиеся, ставшие в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, освобождены от прохождения государственной итоговой аттестации);

по результатам успеваемости по иным учебным предметам соответствующего профиля обучения;

по результатам презентации портфолио (представления грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих достижения по учебным предметам соответствующего профиля обучения).

Учебные предметы, по результатам которых учитывается индивидуальный отбор обучающихся в профильный класс в текущем учебном году:

естественно-научный – биология или физика

физико-математический – физика

Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в 11 класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации освоения основной образовательной программы среднего общего образования за 10 класс, письменного тестирования и (или) собеседования по отдельным учебным предметам соответствующего профиля обучения, психологического тестирования, презентации портфолио (представления грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений и иных документов, подтверждающих достижения по учебным предметам соответствующего профиля обучения).

Система оценки, применяемая при индивидуальном отборе, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

10. Решение о результатах индивидуального отбора в Учреждение принимается приемной комиссией не позднее пяти рабочих дней до срока, установленного пунктом 14 настоящего Положения, и оформляется протоколом. Приемная комиссия передает протокол руководителю Учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

11. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после принятия решения приемной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

12. Обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

13. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приемной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора, поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

14. Прием обучающихся в Учреждение (перевод - в случае, если индивидуальный отбор в 10 классы с профильным обучением прошли обучающиеся той же образовательной организации) производится до 10 августа текущего года на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора.

Зачисление в Учреждение осуществляется на основании решения приемной комиссии и оформляется распорядительным актом руководителя Учреждения.

Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

15. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные Учреждением (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

16. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении (о приеме, переводе) в Учреждение размещается на сайте Учреждения в 5-дневный срок со дня принятия распорядительного акта руководителя Учреждения, а в случае дополнительного индивидуального отбора - в течение одного рабочего дня.